

Informativa sul trattamento dei dati personali dei fornitori
(art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi del Regolamento europeo 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) ed in relazione ai dati personali che si rende necessario trattare nell'ambito del rapporto contrattuale, si informa che:

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Azienda provinciale per i servizi sanitari, con sede legale in via Degasperi n. 79 - 38123 Trento, a cui l'interessato potrà rivolgersi tramite l'ufficio URP sito a Palazzo Stella in via Degasperi, n. 77 - 38123 Trento - tel. 0461/904172 - fax 0461/904170 - urp@apss.tn.it

Responsabile della protezione dei dati

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) dell'APSS sono i seguenti: via Degasperi, n. 79 - 38123 Trento, e-mail ResponsabileProtezioneDati@apss.tn.it

Dati personali trattati

- **Dati personali comuni**
Per le finalità indicate nella presente Informativa, il Titolare tratta i dati personali comuni che sono, ad esempio, dati anagrafici e dati di contatto (es. numero di telefono e indirizzo di posta elettronica).
- **Dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari)**

Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti, sia preventivamente che nel corso dell'esecuzione del contratto, sono trattati nel pieno rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali e, in particolare del Regolamento e del Codice Privacy, per le seguenti finalità:

- a) per espletare, in funzione di Stazione Appaltante, in modalità telematica, le procedure di scelta del contraente per l'affidamento di contratti pubblici, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti e l'eventuale attività precontenziosa e contenziosa, ai sensi delle normative provinciali, nazionali ed europee vigenti in materia di contratti pubblici;
- b) l'esecuzione di obblighi derivanti dal contratto di fornitura beni, servizi e lavori;
- c) per adempiere a specifiche richieste relativamente agli obblighi precontrattuali e contrattuali;
- d) per la gestione amministrativa: fatturazione passiva, gestione commesse e servizi;
- e) per la gestione di eventuali contenziosi giudiziari ed extra giudiziari;
- f) per la gestione periodica delle comunicazioni verso e da Istituti di credito, finanziarie, assicurazioni;
- g) per effettuare pagamenti e per emissione note di credito.

Gli interessati al trattamento, oltre che il legale rappresentante, possono essere anche persone fisiche quali amministratori, dipendenti e collaboratori che operano per conto dell'Azienda fornitrice.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati viene effettuato dall'APSS ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere b), c) ed e) e dell'art. 10 del Regolamento UE 2016/679.

Natura del conferimento e conseguenze del mancato conferimento

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferire in tutto o in parte tali dati comporta per l'APSS l'impossibilità di dare seguito al rapporto contrattuale tra le parti.

Destinatari dei dati personali

I dati personali saranno trattati per le finalità sopracitate da personale specificamente autorizzato ed istruito ai sensi dell'art. 29 del Regolamento. I dati potranno altresì essere trattati da soggetti terzi che svolgono, per l'APSS, attività strumentali al raggiungimento delle finalità indicate. Tali soggetti presentano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e sono nominati Responsabili del trattamento dal titolare, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento.

Per le finalità indicate nel presente documento, i dati personali potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati, enti e istituzioni secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e Regolamento.

In nessun caso i dati saranno trasferiti verso Paesi che non appartengono all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali saranno conservati per il tempo previsto nel "Manuale di gestione degli archivi" disponibile nel sito dell'APSS al seguente indirizzo web: <https://trasparenza.apss.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Atti-amministrativi-general/Manuale-di-gestione-degli-archivi>

Automazione e profilazione

I dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Diritti degli interessati

L'interessato può esercitare, nei confronti del titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento e in particolare chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21).

L'interessato ha altresì diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in caso di trattamento illecito.