

Scheda di progetto

DATI GENERALI

**ATTIVAZIONE REGISTRO AUTOMATIZZATO TRATTAMENTO DATI
PERSONALI**

U.O. PROPONENTE:
Servizio Affari generali e legali

RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO:
dott.ssa Veronica Maroni

RISORSE RICHIESTE (risorse umane o materiali):

una persona in possesso di:

a) *Laurea triennale o del vecchio ordinamento*
ovvero

titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto ministeriale;

b) *Formazione post laurea in materia di privacy, protezione e sicurezza dei dati personali;*

COSTI A PREVENTIVO (riportare il costo in denaro o quantizzare beni e/o risorse)
10.000,00 euro

DURATA PREVISTA:
massimo 1 anno

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

OBIETTIVI PRINCIPALI :

Nel 2022 entra nel vivo la migrazione dei contenuti del registro dei trattamenti (oggi in excel) nel nuovo registro automatizzato messo a disposizione dal Dipartimento tecnologie. L'automatizzazione del Registro consentirà di gestire le attività connesse (analisi dei rischi, DPIA, abilitazioni ai sistemi, etc.) in maniera più strutturata e connessa anche altri strumenti gestiti dal Dipartimento tecnologie (es. registro applicativi, GRU..).

Nel 2022 verrà altresì data attuazione alle azioni di miglioramento individuate nel 2021 anche a seguito del monitoraggio condotto dalle UU.OO. aziendali attraverso la compilazione della check list privacy.

ATTIVITA' PREVISTE:

Migrazione dei dati nel Registro dei trattamenti automatizzato ed implementazione dei conseguenti adempimenti di concerto con il Dipartimento tecnologie;

Analisi dei risultati emersi dalla check list privacy e introduzione delle azioni di miglioramento di concerto con il Dipartimento tecnologie e con le strutture aziendali interessate;

Supporto alla redazione di policy e procedure aziendali sulla protezione dei dati personali;

RISULTATI ATTESI:

Nuovo Registro alimentato con le necessarie informazioni e attuazione dei successivi adempimenti;

Invio alle strutture aziendali interessate delle azioni di miglioramento da adottare;

Diffusione delle policy aziendali.

Trento, 24/02/2022

firmato da:

dott. Armando Toniolatti
Dirigente Servizio Affari Generali
e Legali

dott. Andrea Maria Anselmo
Direttore Amministrativo

