Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento

Ufficio Selezioni – Servizio Acquisizione e Sviluppo

PIANO OPERATIVO
Concorso pubblico per assunzioni a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore professionale sanitario – OSTETRICA/A CC 04/22

Modalità di accesso all'area concorsuale e per lo svolgimento delle prove in sicurezza

PROVA SCRITT E PRATICA

SEDE D'ESAME individuata:

POLO UNIVERSITARIO DELLE PROFESSIONI SANITARIE
VIA BRIAMASCO, 2 – TRENTO
Aule A, B, C e F

L’accesso all’edificio avverrà dal cancello sito in via Briamasco 2.

Di lì, per raggiungere gli spazi dedicati allo svolgimento delle prove concorsuali, il candidato dovrà **seguire il percorso indicato dalla freccia gialla nell’immagine** sottostante e le corrispondenti indicazioni riportate sugli appositi cartelli.

L’ingresso avverrà **dal retro dell’edificio tramite le scale di emergenza** contrassegnate in figura con il **n. 1** (per i candidati convocati in aula A e B), tramite quella contrassegnata con il **n. 2** (per i candidati convocati in aula C) e tramite quella contrassegnata con il **n. 3** (per i candidati convocati in aula F).
Aula A, scala 1: candidati con cognome tra A BECCARA e DALL’ARMI
Aula B, scala 1: candidati con cognome tra DALLABRIDA e LUCCONI
Aula C, scala 2: candidati con cognome tra LUSETTI e SCIUNZI
Aula F, scala 3: candidati con cognome tra SCOMAZZON e ZOTTELE.

Nella terrazza soprastante, all’ingresso dell’edificio si provvederà al triage e all’appello dei candidati.
Essendo la terrazza di attesa senza copertura, si consiglia ai candidati di munirsi di ombrello da utilizzarsi in caso di pioggia oppure di prolungata esposizione al sole.

- I candidati convocati dovranno presentarsi puntuali e **non** con largo anticipo, per evitare una compresenza prolungata.

- Per accedere agli spazi dedicati alla procedura, si dovrà seguire il percorso contrassegnato da indicazioni specifiche.

- I candidati dovranno attendere il proprio turno per l’appello negli spazi predefiniti dall’Amministrazione **rispettando la distanza di sicurezza**.

- I candidati dovranno:

    1. igienizzarsi le mani con apposito prodotto fornito dall’Amministrazione;

2. presentare l'**autodichiarazione** Covid-19 compilata e firmata il giorno della prova;
3. indossare la mascherina FFP2 fornita dall'Amministrazione; tale mascherina dovrà essere indossata dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita.

- A ciascun candidato verrà assegnata una postazione dove troverà il materiale necessario per le prove.

- I candidati dovranno utilizzare solo la penna che verrà consegnata.

- Prima della distribuzione del materiale e del ritiro delle prove il personale preposto si sanificherà le mani con apposito prodotto.

- Durante le prove non sarà permesso allontanarsi dalla propria postazione.

- Il candidato, dopo aver consegnato entrambe le prove, uscirà dall'aula **come da indicazioni del segretario della commissione**, senza creare assembramenti né dentro né fuori l'aula.

- L'esito delle prove scritta e pratica verrà pubblicato sul sito internet aziendale entro il 01 agosto 2022 insieme al calendario della prova orale e le convocazioni individuali.