



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 502|2022

OGGETTO: Determinazioni in merito alla preposizione alle strutture organizzative complesse tecnico amministrative ed altre disposizioni attuative della riorganizzazione.

CLASSIFICAZIONE: 1.3.4

Il giorno **25/08/2022** nella Sede dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Ferro Antonio, nella sua qualità di

Direttore Generale

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 584 del 8 aprile 2022, esamina l'argomento di cui all'oggetto coadiuvato da:

Direttore Sanitario	Direttore Amministrativo	Direttore per l'Integrazione Socio Sanitaria
Dott. Giuliano Mariotti	Dott.ssa Sara Girardi	Dott.ssa Elena Bravi

OGGETTO: Determinazioni in merito alla preposizione alle strutture organizzative complesse tecnico amministrative ed altre disposizioni attuative della riorganizzazione.

Il Direttore Amministrativo relaziona quanto segue:

il regolamento di organizzazione aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 256 di data 22 giugno 2017, quindi approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1183 del 21 luglio 2017, ha recepito il modello organizzativo tecnico amministrativo di cui alla legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (legge sul personale della Provincia) individuando sei Dipartimenti tecnico amministrativi, quali strutture organizzative complesse, cui afferiscono i Servizi e le Unità di missione semplice (strutture semplici).

L'articolo 25 della citata legge sul personale della Provincia dispone che l'incarico di dirigente di struttura complessa è conferito dalla Giunta Provinciale per la durata della legislatura, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 24, a dirigenti che abbiano maturato esperienza nella direzione di strutture semplici e abbiano conseguito risultati positivi nelle valutazioni delle prestazioni effettuate in applicazione dell'articolo 19. Il dirigente incaricato della direzione di struttura organizzativa complessa riveste la posizione funzionale di dirigente generale.

Per l'applicazione della legge sul personale della Provincia alla dirigenza aziendale, le competenze che tale legge assegna alla Giunta Provinciale in merito agli incarichi di direzione delle strutture provinciali devono intendersi riferite al Direttore Generale in merito agli incarichi di direzione delle strutture aziendali (deliberazione della Giunta Provinciale n. 416 del 25 marzo 2016).

Pertanto nel contesto aziendale, per "durata della legislatura" deve intendersi la durata dell'incarico del Direttore Generale; ne consegue che gli attuali incarichi di direzione di dipartimento tecnico amministrativo aziendali sono stati conferiti per la durata del mandato del Direttore Generale che ha disposto la nomina e sono scaduti nella successiva fase di transizione direzionale. La nuova direzione ha quindi prorogato "tecnicamente" detti incarichi per garantire la continuità delle funzioni svolte, dapprima sino al termine della sperimentazione organizzativa avviata in applicazione del comma 6 quater dell'art. 56 della legge provinciale n. 16 del 2010 e conclusa il 31 agosto 2021 (deliberazione n. 76 del 19 febbraio 2021), successivamente sino alla definizione del nuovo modello organizzativo delineato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1432 di data 27 agosto 2021 (deliberazione n. 497 del 31 agosto 2021).

Il regolamento di organizzazione aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 221 di data 21 aprile 2022, quindi approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 857 del 13 maggio 2022, ha modificato l'assetto tecnico amministrativo aziendale individuando cinque Dipartimenti tecnico amministrativi e reintroducendo il Servizio amministrazione a supporto degli Ospedali, dei Distretti e del Dipartimento di prevenzione, in luogo del Dipartimento amministrativo ospedale territorio e dei servizi trasversali ad esso afferenti.

Con deliberazione n. 273 del 16 maggio 2022 si è preso atto che le disposizioni finali e transitorie del nuovo regolamento di organizzazione prevedono che le strutture sanitarie e tecnico amministrative introdotte con il precedente regolamento di organizzazione e non più previste nel nuovo modello organizzativo sono mantenute al fine di assicurare la continuità delle funzioni di rispettiva competenza fino alla progressiva implementazione del nuovo modello organizzativo, con

l'adozione dei necessari provvedimenti attuativi da parte del Direttore Generale, da concludersi entro il termine del 1° gennaio 2023 definito dalla Giunta Provinciale.

Con il medesimo provvedimento sono state confermate le disposizioni di cui alla citata deliberazione n. 497/2021, prorogando nuovamente, tra l'altro, tutte le preposizioni alle strutture tecnico amministrative.

Con deliberazione n. 274 del 16 maggio 2022 è stato nominato il Direttore del Servizio Ospedaliero Provinciale e con deliberazioni di data 17 giugno 2022 è stata completata l'alta direzione aziendale con le nomine dei Direttori di Distretto e del Dipartimento di prevenzione.

Con deliberazione n. 468 di data 4 agosto 2022 è stato attivato il modello dipartimentale per la gestione operativa delle attività sanitarie e socio-sanitarie e sono stati nominati i Direttori di Dipartimento.

L'art. 24, comma 6 della legge sul personale della Provincia prevede: *“gli incarichi dirigenziali in scadenza durante il periodo in cui la Giunta Provinciale è in carica per l'ordinaria amministrazione sono prorogati fino a quando la nuova Giunta Provinciale non ha provveduto in merito; la nuova Giunta Provinciale provvede entro centoventi giorni dal suo insediamento”*.

Questo Consiglio di direzione si è insediato alla data del 1° maggio 2022 ed è pertanto ora necessario procedere alle nomine dei Direttori dei Dipartimenti tecnico amministrativi; condivisa con la Provincia l'opportunità di disporre la rotazione di alcuni incarichi dirigenziali, anche attraverso l'istituto del comando di cui al comma 2 del citato art. 24, si formulano le seguenti proposte di preposizione:

- Dipartimento approvvigionamenti e logistica: dott. Paolo Fontana
- Dipartimento risorse umane: dott.ssa Chiara Morandini
- Dipartimento infrastrutture: ing. Debora Furlani
- Dipartimento tecnologie: dott. Alessandro Bazziga

Per l'incarico al dott. Paolo Fontana e al dott. Alessandro Bazziga è stata attivata la procedura di comando dalla Provincia autonoma di Trento, definendo per entrambi la scadenza al 31 dicembre 2023, salvo rinnovo. Il comando della dott.ssa Chiara Morandini dal Comune di Trento è stato autorizzato sino al 31 ottobre 2024.

Gli incarichi della dott.ssa Chiara Morandini e dell'ing. Debora Furlani hanno decorrenza dal 1° settembre 2022. Gli incarichi del dott. Paolo Fontana e del dott. Alessandro Bazziga, per esigenze organizzativo funzionali interne, hanno decorrenza rispettivamente dal 1° ottobre e dal 1° novembre 2022. La durata di tutti gli incarichi è connessa all'attuale mandato del Direttore Generale, fatta salva l'autorizzazione alla proroga dei comandi da parte degli enti di appartenenza. Nelle more della presa servizio da parte del dott. Fontana e del dott. Bazziga, il presidio dei rispettivi dipartimenti sarà garantito dagli attuali titolari degli incarichi, giusta deliberazione n. 497 del 31 agosto 2021.

L'articolo 21, comma 7, della legge sul personale della Provincia prevede che in alternativa al reclutamento della dirigenza di ruolo, per un numero di posti di dirigente non superiore al 18 per cento del numero complessivo degli incarichi dirigenziali, possono essere assunti dirigenti con contratto a tempo determinato secondo quanto previsto dall'articolo 28.

Per il conferimento dell'incarico di dirigente generale del Dipartimento affari economico-finanziari, generali e amministrativi, si ritiene di avvalersi di quanto previsto dall'articolo 28 della legge sul personale della Provincia, concernente gli incarichi di dirigente a persone non iscritte all'albo dei dirigenti, rinviando a successivo atto l'indizione dello specifico avviso pubblico. Nelle more dell'espletamento della relativa procedura, le funzioni del Dipartimento sono garantite dal Direttore amministrativo.

Sino al completamento della definizione della mission e delle competenze dei Servizi e Umse del nuovo modello organizzativo, ai dipartimenti tecnico amministrativi afferiranno le strutture di secondo livello previste dal precedente regolamento di organizzazione e dagli atti di attuazione della riorganizzazione già adottati, e, in particolare:

Dipartimento approvvigionamenti e logistica:

- Servizio logistica
- Servizio acquisiti e gestione contratti
- Servizio procedure di gara in ambito sanitario

Dipartimento risorse umane:

- Servizio amministrazione del personale
- Servizio acquisizione e sviluppo
- Servizio formazione
- Servizio polo universitario professioni sanitarie

Dipartimento infrastrutture:

- Servizio attuazione pianificazione e manutenzione immobili
- Servizio progettazione e direzione lavori
- Servizio gestione impianti

Dipartimento tecnologie:

- Servizio politiche per l'amministrazione digitale
- Servizio soluzioni sanità elettronica
- Servizio analisi e integrazione dati
- Servizio applicazioni e infrastrutture IT
- Servizio ingegneria clinica

Dipartimento affari economico-finanziari, generali e amministrativi

- Servizio finanza, bilancio e contabilità
- Servizio gestione spese
- Servizio convenzioni

Le ricollocazioni dei servizi/umse sono disposte contestualmente alla presa servizio dei neo nominati Direttori, fatta salva la ricollocazione a far data dal 1 settembre 2022 del Servizio Ingegneria Clinica dal Dipartimento infrastrutture al Dipartimento tecnologie.

I Direttori tecnico amministrativi assicurano il progressivo passaggio al nuovo assetto organizzativo e collaborano con il Direttore amministrativo alla definizione delle mission e delle competenze dei Servizi che afferiscono al dipartimento diretto.

Con l'avvio del modello dipartimentale del nuovo regolamento con decorrenza 1° settembre 2022, viene soppresso il Dipartimento amministrativo ospedaliero territoriale; i Servizi ad esso afferenti (Servizio Amministrazione territoriale, Servizio Supporto Amministrativo, Servizio Gestione

Servizi Generali, Servizio Convenzioni e Umse Innovazione e Miglioramento) sono ricollocati transitoriamente presso il Direttore Amministrativo.

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore per l'integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di direzione (verbale rep. n. 47 di data 25/08/2022);

DELIBERA

1. di nominare, con le decorrenze specificate in premessa, i seguenti dirigenti quali direttori dei dipartimenti tecnico amministrativi individuati dal regolamento di organizzazione aziendale, adottato con deliberazione della Direttore Generale n. 221 di data 21 aprile 2022 e approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 857 del 13 maggio 2022:
 - Dipartimento approvvigionamenti e logistica: dott. Paolo Fontana
 - Dipartimento risorse umane: dott.ssa Chiara Morandini
 - Dipartimento infrastrutture: ing. Debora Furlani
 - Dipartimento tecnologie: dott. Alessandro Bazziga
2. di dare atto che gli incarichi di cui al punto 1. hanno la medesima durata del mandato del Direttore Generale fatto salvo che, in applicazione del comma 6 dell'articolo 24 della legge sul personale della Provincia, gli incarichi dirigenziali in scadenza durante il periodo di transizione direzionale sono prorogati fino a quando il nuovo Direttore Generale non ha provveduto in merito; il Direttore Generale provvede entro centoventi giorni dall'insediamento del nuovo Consiglio di direzione;
3. di dare atto che il trattamento economico dei dirigenti in posizione di comando continuerà ad essere corrisposto dagli enti di appartenenza, che saranno rimborsati dall'Azienda provinciale per i Servizi sanitari di tutti gli oneri relativi alle competenze spettanti e che detto trattamento economico sarà integrato, in relazione all'incremento stipendiale tabellare, alla retribuzione di posizione e di risultato, in coerenza con quanto previsto per un dirigente aziendale di pari incarico di direttore di dipartimento;
4. di disporre che per l'incarico di Direttore del Dipartimento affari economico-finanziari, generali e amministrativi sia effettuata un'assunzione a tempo determinato, per la durata del mandato del Direttore Generale, secondo quanto previsto dall'articolo 28 della legge sul personale della Provincia e di dare mandato al Dipartimento risorse umane di attivare la procedura prevista;
5. di disporre che nelle more della procedura di cui al punto 4. le funzioni del Dipartimento affari economico-finanziari, generali e amministrativi sono garantite dal Direttore amministrativo;
6. di stabilire che nelle more della definizione della mission e delle competenze dei Servizi e Umse del nuovo modello organizzativo, con decorrenza 1° settembre 2022, ai dipartimenti afferiranno le strutture di secondo livello previste dal precedente regolamento di organizzazione e successivi come indicate in premessa, e con le ricollocazioni ivi indicate;

7. di disporre con decorrenza 1° settembre 2022 la soppressione del Dipartimento amministrativo ospedaliero territoriale e la ricollocazione dei Servizi/Umse ad esso afferenti presso il Direttore amministrativo;
8. di confermare le disposizioni di cui alla deliberazione n. 497 del 31 agosto 2021, per quanto non diversamente previsto dal presente provvedimento;
9. di disporre la tempestiva comunicazione del presente provvedimento ai soggetti destinatari dello stesso.

Inserita da: Direzione amministrativa / Pelillo Bernardetta

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Sanitario

Mariotti Giuliano

Il Direttore Amministrativo

Girardi Sara

Il Direttore per l'Integrazione
socio sanitaria

Bravi Elena

Il Direttore Generale

Ferro Antonio

**Il Sostituto del Dirigente del Servizio Affari Generali e
Legali**

Gherardini Luca

documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 82/2005 e ss.
mm. ii.

ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

SN CERTIFICATO: 0144A15C

VALIDO DA: 10/12/2020 13:15:08

VALIDO AL: 10/12/2023 01:00:00

FIRMATARI: ANTONIO FERRO

ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

SN CERTIFICATO: 0148BD93

VALIDO DA: 04/01/2021 16:16:23

VALIDO AL: 04/01/2024 01:00:00

FIRMATARI: LUCA GHERARDINI

Documento firmato elettronicamente da:

Elena Bravi (Direttore per l'integrazione socio sanitaria)

il 26/08/2022 09:11:05

Giuliano Mariotti (Direttore Sanitario)

il 26/08/2022 09:34:57

Sara Girardi (Direttore Amministrativo)

il 25/08/2022 17:51:55