

ACCORDO PER LA SPECIALISTICA AMBULATORIALE INTERNA E ALTRE PROFESSIONALITÀ SANITARIE

Anno 2025

PREMESSA

La Direzione aziendale e le OO.SS. condividono la valenza del presente Accordo quale strumento per la gestione delle modalità organizzative e per l'erogazione delle prestazioni, finalizzato al perseguimento degli obiettivi di salute individuati dalla programmazione sanitaria provinciale ed aziendale.

Le parti convengono, altresì, che il presente Accordo costituisce un documento strategico in una fase di transizione tra l'attuale organizzazione dei servizi ed il futuro riassetto in conformità agli indirizzi del PNRR e del DM 77.

I contenuti del presente Accordo si collocano all'interno del quadro di riferimento dell'ACN per la Specialistica Ambulatoriale Interna e altre Professionalità sanitarie di data 04/04/2024, e per la copertura economica con esplicito riferimento al Fondo di ponderazione qualitativa delle quote orarie, di cui all'art. 43, comma 1 lett. B e art. 44, comma 1 lettera B e del Fondo per le performance art. 43, comma 8 ed art. 44, comma 7 le cui risorse sono ripartite in ragione dell'impegno degli Specialisti/Professionisti convenzionati al raggiungimento degli obiettivi concordati.

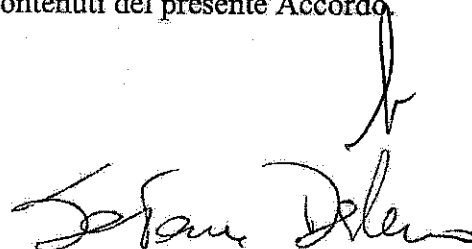
ELEMENTI STRUTTURALI DELL'ACCORDO

Rappresentano elementi strutturali del presente Accordo:

- **Durata:** il presente Accordo, che traduce gli obiettivi in specifici indicatori qualitativi e quantitativi verificabili e fissa gli incentivi per ciascuno di essi, ha durata annuale – anno 2025, eventualmente rinnovabile.
- **Tipologia di firmatario:** il presente Accordo viene sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative in ambito aziendale e l'adesione allo stesso è volontaria da parte del singolo Specialista/Professionista convenzionato, sia con incarico a tempo indeterminato che a tempo determinato.

La raccolta delle adesioni per i singoli obiettivi avverrà sulla base della compilazione di un apposito *google form* messo a disposizione dal Servizio Acquisizione e Gestione del Personale Convenzionato. L'adesione potrà, pertanto, anche essere parziale ossia riguardare soltanto una parte degli obiettivi.

Le Parti firmatarie del presente Accordo convengono, altresì, che l'eventuale stipula di rinnovi contrattuali a livello nazionale e/o provinciale, così come la formulazione di indirizzi vincolanti da parte della Provincia stessa possano comportare la revisione dei contenuti del presente Accordo.



OBIETTIVI

Rappresentano obiettivi aziendali strategici:

- a) la gestione delle liste d'attesa e la riduzione dei tempi d'attesa per le visite specialistiche;
- b) il teleconsulto, quale strumento per favorire la prossimità delle risposte alla collettività in linea con le indicazioni contenute nel DM 77/2022, promuovendo la consulenza dello Specialista/Professionista a favore dell'attività del medico di medicina generale;
- c) la collaborazione dello Specialista alla formazione nell'ambito dell'assistenza primaria.

A seguire vengono descritti i singoli obiettivi, le relative metriche e il sistema premiante.

Obiettivo 1 – VISITE INCENTIVANTI (INC)

Lo Specialista/Professionista si impegna ad assicurare una prestazione, ulteriore a quelle programmate, ogni 20 ore di attività lavorativa. Le prestazioni saranno rese secondo un piano di lavoro programmato nell'ambito dell'orario settimanale di servizio complessivamente assegnato, con forzatura o predefinito dallo Specialista/Professionista.

In riferimento alle prime visite/prestazioni monitorate dal PNGLA l'assegnazione degli appuntamenti negli spazi resi disponibili dagli Specialisti verranno gestiti dall'Ufficio CUP Manager del Servizio di Specialistica Ambulatoriale che li utilizzerà come strumento di recupero delle liste di attesa.

Le refertazioni non sono, invece, conteggiate ai fini del raggiungimento del presente obiettivo quanto piuttosto riferibili all'obiettivo sul teleconsulto/tele refertazione.

Per quanto sopra, si precisa ulteriormente che:

- a) le visite incentivanti andranno inserite IN ORARIO DI SERVIZIO (in forzatura) o FUORI ORARIO DI SERVIZIO, in spazi concordati con lo Specialista/Professionista e resi disponibili mediante preventiva comunicazione al Servizio competente.
- b) Al fine di mantenere la qualità del servizio erogato ed in conformità a quanto previsto dall'art. 29 comma 3 dell'ACN vigente (ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO) si richiama quanto segue: "...Il numero di prestazioni erogabili per ciascuna ora di attività è determinato sulla base della tipologia e della complessità della prestazione, fermo restando che il loro numero è demandato alla valutazione dello specialista ambulatoriale, del veterinario e del professionista. **Per lo specialista ambulatoriale ed il professionista tale numero non può di norma essere superiore a quattro...**"

Pertanto il numero delle forzature non potrà determinare un sovrannumero a quanto previsto dall'ACN vigente e l'organizzazione delle agende dovrà tenere conto di quanto riportato nell'ACN, questo al fine di garantire una corretta e puntuale definizione delle griglie di lavoro.

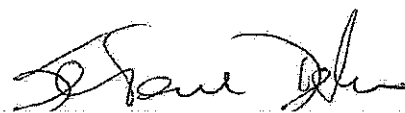
Indicatore, valori soglia e sistema premiante

Indicatore:

n° visite dovute/settimana per un incarico di 38 ore/settimana = $38/20 = 1,9$

n° visite dovute/anno per un incarico di 38 ore/settimana = $38*52/20 = 98,8$

L'obiettivo si intende raggiunto sulla base della gradazione riportata nella seguente tabella.



N° visite dovute Soglie raggiungimento obiettivo	Percentuale incentivante
Oltre 125	130
da 101 a 125	120
100	100
da 75 a 99	75
da 60 a 75	55
da 50 a 60	45
>=40	Soglia minima per l'acconto

È fissato in 40 il limite minimo di visite da eseguire, riparametrate ad una annualità complessiva e per un incarico a 38 ore/settimana, al fine del riconoscimento della quota di acconto pari al € 1,50, sul totale incentivo di € 4,88 per gli Specialisti e della quota di acconto pari al € 0,85, sul totale incentivo di € 3,67 per i Professionisti.

Modalità di liquidazione

La quota d'acconto sarà liquidata mensilmente a partire dal mese di gennaio, mentre il saldo sarà liquidato entro marzo dell'anno successivo ossia successivamente alla verifica del raggiungimento dell'obiettivo.

La valutazione del raggiungimento dell'obiettivo, e conseguentemente la quota premiale da riconoscersi, dovrà tener conto della effettiva presenza dello Specialista/Professionista e, pertanto, si dovrà procedere con la relativa rateizzazione (es. riproporzionare l'obiettivo rispetto all'assenza per maternità, ecc.).

La quota incentivante suddetta ha carattere di onnicomprensività e retribuisce tutte le prestazioni erogate per effetto del presente Accordo e del relativo tempo dedicato, che quindi non può riconoscersi come straordinario.

Viene inoltre definito un **BONUS AGGIUNTIVO** onnicomprensivo per il raggiungimento delle percentuali superiori al 130%, da riproporzionare sulla base dell'orario effettivo di incarico. Nello specifico si condivide quanto segue:

PERCENTUALE RAGGIUNGIMENTO	BONUS PER UN INCARICO A 38H/SETTIMANALI
131-200	€ 1.000
201-225	€ 1.500
226-250	€ 2.000
251-275	€ 2.500
276-300	€ 3.000
301-325	€ 3.500
326-350	€ 4.000
351-375	€ 5.000
Oltre 376	€ 6.000

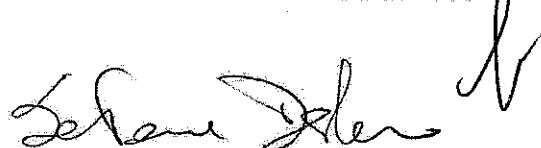
In caso di variazione dell'orario effettivo di incarico in corso d'anno, sarà considerato come base di calcolo per l'incentivo il numero medio di ore di incarico, esempio:

incarico per 6 mesi a 38 ore;

riduzione di orario pari a 19 ore per i restanti 6 mesi;

al fine del calcolo del bonus la media di ore mensili è pari a 28 ore e 30 minuti.

Il monitoraggio dell'andamento e del raggiungimento degli obiettivi sarà a cura delle UUOO OSSB e delle UUOO ospedaliere interessate.



L'obiettivo trova copertura economica ai sensi all'art. 43, comma 1 lett. B e art. 44, comma 1 - Fondo ponderazione.

Obiettivo 2 – ATTIVITÀ AGGIUNTIVA

Lo Specialista/Professionista si impegna ad assicurare attività aggiuntiva in situazioni contingenti occasionali di difficoltà assistenziale (es. assenza improvvisa di altro Specialista/Professionista). L'organizzazione delle attività aggiuntive, opportunamente tracciate in agenda, dovrà far capo al Referente di branca.

Indicatore, valori soglia e sistema premiante

Indicatore:

n° di ore di attività aggiuntiva svolte

L'incentivo è stabilito in € 70/ora di attività aggiuntiva resa, prevedendo il rimborso chilometrico dalla residenza per Specialisti/Professionisti residenti in Provincia, dal confine per i residenti fuori Provincia solo qualora la sede sia diversa da quella di incarico.

Modalità di liquidazione

Le ore saranno rese in orario aggiuntivo, senza registrazione di straordinario. Il monitoraggio dell'andamento e del raggiungimento degli obiettivi sarà a cura delle UUOO OSSB e delle UUOO ospedaliere interessate.

La liquidazione sarà trimestrale.

L'obiettivo trova copertura economica ai sensi all'art. 43, comma 1 lett. B e art. 44, comma 1 - Fondo ponderazione.

Obiettivo 3 – TELECONSULTO

La complessità dei bisogni spesso richiede competenze multidisciplinari e, quindi, lo Specialista/Professionista rappresenta l'interlocutore privilegiato per il MMG/PLS.

Lo Specialista/Professionista si impegna ad assicurare la disponibilità per il teleconsulto attivato secondo la piattaforma elaborata dell'APSS per la medicina generale, in forzatura rispetto alla normale programmazione delle visite oppure fuori orario di servizio.

L'organizzazione delle attività di teleconsulto, opportunamente tracciata in Health meeting, dovrà far capo al Referente di branca.

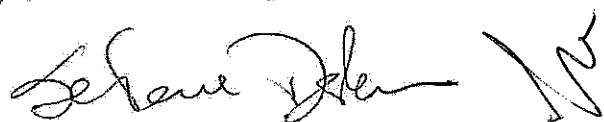
Modalità di liquidazione

La prima quota erogata a titolo di acconto con la retribuzione del mese di giugno a seguito della adesione all'obiettivo e della partecipazione alla formazione all'uso della piattaforma Health meeting. La quota è pari a € 60,00 lordi.

La seconda quota erogata con la retribuzione del mese di gennaio dell'anno successivo per l'effettiva esecuzioni di teleconsulti. La quota per ciascun teleconsulto è pari a € 20,00 lordi, fino ad un massimo di 45 teleconsulti all'anno per specialista.

Data la natura sperimentale del presente obiettivo, l'attività sarà monitorata con report trimestrali attraverso la piattaforma e saranno valutate eventuali modifiche o integrazioni all'obiettivo stesso. Il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi sarà a cura delle UUOO OSSB.

L'obiettivo trova copertura economica ai sensi dell'art. 43., Comma 8 e art. 44, comma 7 ACN 04/04/2024 - Fondo per le performance



Obiettivo 4 – TUTORAGGIO

Lo Specialista/Professionista si impegna ad assicurare attività di tutoraggio, durante l'orario di servizio, per i corsisti della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale.

Si ricorda che l'attività di tutoraggio dà la possibilità anche del riconoscimento dei crediti ECM (verificare il percorso per la richiesta).

Indicatore, valori soglia e sistema premiante

Indicatore:

n° di giornate di tutoraggio effettivo.

L'obiettivo si ritiene raggiunto soltanto se il tirocinante sarà effettivamente presente e quindi saranno valutate soltanto le ore di presenza effettiva. La rendicontazione sarà a cura delle UUOO OSSB e delle UUOO ospedaliere interessate.

L'incentivo è stabilito in € 60/giornata di tutoraggio, intendendo per "giornata" un turno di almeno 3 ore consecutive.

Modalità di liquidazione

La liquidazione sarà semestrale

L'obiettivo trova copertura economica ai sensi all'art. 43, comma 1 lett. B e art. 44, comma 1 - Fondo ponderazione.

Obiettivo 5 – SEDI PERIFERICHE

Per incentivare la copertura di sedi periferiche viene riconosciuto un incentivo ad accesso per singola AREA agli Specialisti/Professionisti che già svolgono incarichi o che accetteranno nuovi incarichi o completamento orario nelle AREE sotto indicate:

DISTRETTO EST	AREA 1: FASSA E Fiemme AREA 2: PRIMIERO
DISTRETTO SUD	AREA 3: GIUDICARIE E RENDENA AREA 4: ALTO GARDA E LEDRO
DISTRETTO NORD	AREA 5: VAL DI NON E VAL DI SOLE

Indicatore, valori soglia e sistema premiante

L'incentivo è stabilito in € 50,00/accesso (l'accesso è tale se ha una durata di almeno 3 ore)

Modalità di liquidazione

La liquidazione dell'incentivo sarà mensile e verrà riconosciuto per gli accessi effettuati dalla data di entrata in vigore del presente accordo.

L'obiettivo trova copertura economica ai sensi all'art. 43, comma 1 lett. B e art. 44, comma 1 - Fondo ponderazione.

Data la natura innovativa del presente obiettivo, l'attività sarà monitorata semestralmente al fine di valutare l'opportunità di proporre una definizione strutturale dell'obiettivo in sede di Accordo provinciale.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

**REGOLAMENTO MODALITÀ E CRITERI DI MOBILITÀ INTRAZIENDALE
DA ATTUARE PRIMA DELLE PROCEDURE DI PUBBLICAZIONE
DEGLI INCARICHI AI SENSI DELL'ACN VIGENTE**

L'assegnazione di turni attraverso l'istituto della **mobilità intraaziendale** come previsto all'art. 20 comma 1 dell'ACN 04/04/2024 sarà effettuata dall'APSS in base ad esigenze assistenziali legate all'attivazione di nuove ore di attività di specialistica ambulatoriale, individuate dal Responsabile del Servizio Specialistica Ambulatoriale, per mezzo di una procedura specifica da avviare prima della procedura di completamento orario ed accentramento orario di cui all'art. 20 commi 2 e 3 dell'ACN vigente.

Requisiti specifici per l'accesso alla procedura di mobilità intraaziendale:

La procedura è riservata agli Specialisti/Professionisti titolari di incarico a tempo indeterminato presso l'APSS, che abbiano svolto almeno 18 mesi di servizio nella sede di provenienza, nella stessa branca delle ore da attribuire per mobilità.

Possono partecipare alla procedura di mobilità sia gli Specialisti/Professionisti che hanno raggiunto il massimale orario, sia coloro che non abbiano il massimale orario, purché incaricati presso l'APSS.

Presentazione delle domande

Le richieste di mobilità intraaziendale devono essere presentate dal 01 al 31 gennaio di ciascun anno tramite PEC, compilando la modulistica appositamente predisposta dall'APSS.

Procedura di valutazione ed accoglimento delle domande

Definito il fabbisogno di ore di specialistica ambulatoriale da parte del Responsabile del Servizio di Specialistica Ambulatoriale, sarà richiesto tramite PEC allo Specialista/Professionista che ha presentato domanda di mobilità intraaziendale, l'accettazione delle ore.

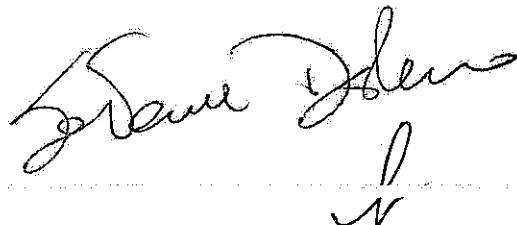
Lo Specialista/Professionista dovrà dare riscontro entro 5 giorni lavorativi allegando modulo di accettazione compilato, pena la decadenza dal conferimento dell'incarico resosi disponibile per trimestre di riferimento.

In presenza di più istanze di partecipazione su una medesima sede vacante, l'APSS individua l'avente diritto attraverso la formulazione di apposita graduatoria utilizzando i seguenti criteri di priorità:

1. maggiore anzianità di servizio nella branca specialistica;
2. maggiore anzianità di specializzazione;
3. maggiore anzianità di laurea;
4. presenza di figli minori nel nucleo familiare o presenza di familiari che necessitano di assistenza;
5. presenza di patologie certificate che limitano l'accesso alle sedi lavorative;
6. tempi di percorrenza tra residenza e sede di lavoro.

La procedura in argomento non può essere applicata per incrementare l'orario degli Specialisti/Professionisti che non abbiano raggiunto il massimale orario, per i quali è riservata la procedura di completamento ed accentramento orario ai sensi dell'art. 20 comma 2 e 3 ACN vigente.

Si precisa che, qualora per i turni disponibili, l'APSS abbia richiesto il possesso di particolari capacità professionali, potrà essere valutata solo la richiesta di mobilità intraaziendale dello Specialista/Professionista che già in precedenza sia stato valutato dalla Commissione preposta, per le medesime particolari competenze.



Decorrenza dell'incarico ed aspetti economici

La presa di servizio presso la nuova sede avrà decorrenza trascorso il periodo di 30 giorni dalla data di accettazione; i tempi potranno essere ridotti previo accordo dei Responsabili dei Poliambulatori/U.U.O.O. interessati e nel rispetto delle prenotazioni già in essere, allo scopo di gestire i pazienti già prenotati nella sede di provenienza e aprire il CUP presso la nuova sede di destinazione.

Allo Specialista/Professionista che si trasferisce con procedura di mobilità intraaziendale compete, in ogni caso, per incarichi svolti in comune diverso da quello di residenza, il rimborso delle spese di viaggio, come previsto dall'ACN vigente.

Lo Specialista/Professionista che ha ottenuto la mobilità intraaziendale non sarà interpellato per 2 turni relativamente alla sede lasciata libera.

Successive disposizioni

Nel caso in cui la procedura di mobilità intraaziendale abbia avuto esito negativo per l'assenza di aspiranti disponibili, o per assegnazione solo parziale delle ore oggetto di mobilità, si potrà attivare, al fine di assegnare le ore disponibili:

- procedura di completamento orario ai sensi dell'art. 20 comma 2
- procedura accentramento orario ai sensi dell'art. 20 comma 3

Successivamente, nel caso in cui anche le procedura di completamento ed accentramento orario abbiano avuto esito negativo o abbiano consentito di assegnare solo parzialmente le ore disponibili, si attiverà la pubblicazione delle ore art. 21 comma 1.

Il presente Accordo è stato approvato in sede di Comitato zonale del giorno 07/01/2025.

Il Direttore Generale

OO.SS.

